

Kính gửi:

- Bệnh viện, Viện, Trung tâm chuyên ngành;
- Phòng khám đa khoa, Phòng xét nghiệm y khoa.

Căn cứ Luật Khám bệnh, chữa bệnh số 15/2023/QH15 ngày 09/01/2023;

Căn cứ Nghị định số 96/2023/NĐ-CP ngày 30/12/2023 của Chính phủ về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Quyết định số 316/QĐ-TTg ngày 27/02/2016 của Chính phủ về việc Phê duyệt Đề án tăng cường năng lực hệ thống quản lý chất lượng xét nghiệm y học giai đoạn 2016 - 2025;

Căn cứ Quyết định số 161/QĐ-BYT ngày 17/01/2012 của Bộ Y tế về việc Quy định phân công phụ trách hoạt động chuyên môn kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm của ba Trung tâm Kiểm chuẩn chất lượng xét nghiệm y học;

Căn cứ Quyết định số 6858/QĐ-BYT ngày 18/11/2016 của Bộ Y tế về việc ban hành Bộ tiêu chí chất lượng bệnh viện Việt Nam;

Căn cứ Quyết định số 2429/QĐ-BYT ngày 12/6/2017 của Bộ Y tế về việc ban hành Tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học;

Căn cứ Thông tư số 01/2013/TT-BYT ngày 11/01/2013 của Bộ Y tế về việc Hướng dẫn thực hiện quản lý chất lượng xét nghiệm tại cơ sở khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Thông tư số 19/2013/TT-BYT ngày 12/7/2013 của Bộ Y tế về việc Hướng dẫn thực hiện quản lý chất lượng dịch vụ khám bệnh, chữa bệnh tại bệnh viện;

Căn cứ Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023 của Bộ Y tế về việc Quy định chi tiết một số điều của Luật khám bệnh, chữa bệnh;

Căn cứ Công văn số 4790/SYT-TCCB ngày 30/5/2024 của Sở Y tế TP.HCM về việc hướng dẫn cập nhật kiến thức y khoa liên tục trong khám bệnh, chữa bệnh quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT ngày 31/12/2023;

Căn cứ Công văn số 1151/KCXN-TTĐT ngày 16/10/2023 của Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM về việc kế hoạch cập nhật kiến thức y khoa liên tục năm 2024.

Nhằm giúp cán bộ y tế cập nhật thời gian tổ chức các khoá đào tạo, cũng như bổ sung thêm các khoá theo nhu cầu của đơn vị, Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM kính thông báo đến quý cơ quan, đơn vị kế hoạch cập nhật kiến thức y khoa liên tục 6 tháng cuối năm 2024 như sau:

1. Kế hoạch đào tạo và thời gian tổ chức: Nội dung đính kèm.

2. Chứng nhận đào tạo

- Chứng nhận do Trung tâm cấp là bằng chứng cập nhật kiến thức y khoa liên tục, nâng cao kỹ năng và tích lũy thời gian đào tạo cho cán bộ y tế quy định tại Điều 22, 41, 45 và 105 của Luật Khám bệnh, chữa bệnh; Tiểu mục C8.2 của Bộ tiêu chí chất lượng Bệnh viện Việt Nam ban hành theo Quyết định số 6858/QĐ-BYT; Tiêu chí 3.11, 3.15 và 3.16 của Tiêu chí đánh giá mức chất lượng phòng xét nghiệm y học ban hành theo Quyết định số 2429/QĐ-BYT; khoản 2, Điều 19, Chương IV - Thông tư số 19/2013/TT-BYT; khoản 1, Điều 3, Chương II - Thông tư số 32/2023/TT-BYT.

- Chương trình “**An toàn sinh học trong phòng xét nghiệm y khoa**” phù hợp quy định đối với hồ sơ công bố đạt an toàn sinh học cấp I, cấp II theo Nghị định số 103/2016/NĐ-CP, đồng thời giúp cán bộ y tế đạt yêu cầu về năng lực thực hành đảm bảo an toàn sinh học cấp I, cấp II và cập nhật các quy định mới nhất của ngành về an toàn phòng xét nghiệm;

- Giấy chứng nhận “**Kỹ thuật y học chuyên ngành xét nghiệm**” là một trong các hồ sơ đáp ứng điều kiện văn bằng được cấp giấy phép hành nghề được quy định tại điểm d, khoản 3, Điều 127, Mục 1, Chương VIII của Nghị định số 96/2023/NĐ-CP cho đối tượng Cử nhân Hóa học, Sinh học, Dược sĩ trình độ Đại học (bao gồm văn bằng tốt nghiệp do Cơ sở giáo dục nước ngoài cấp được Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo công nhận trình độ Đại học);

- Giấy chứng nhận “**Quản lý chất lượng phòng xét nghiệm y khoa theo tiêu chuẩn ISO 15189**” là bằng chứng đào tạo và phát triển chuyên môn đối với nhân sự (tại điều khoản 6.2.2 và 6.2.4 - ISO 15189:2022; điều khoản 7.2 và 7.3 - ISO 9001:2015) và được thừa nhận bởi các tổ chức đánh giá chứng nhận và công nhận ISO hiện nay ở Việt Nam;

- Giấy chứng nhận “**Đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm**” là bằng chứng chứng minh đánh giá viên có đủ kiến thức và kỹ năng để thực hiện hoạt động đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm (tại tiểu mục 6.4 của Quyết định số 2429/QĐ-BYT; điều khoản 8.8.3 - ISO 15189:2022);

- Mẫu Giấy chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục theo quy định tại Thông tư số 32/2023/TT-BYT. Việc quản lý Giấy chứng nhận được thực hiện tương tự như quy định quản lý văn bằng hệ chính quy.

3. Cán bộ giảng dạy: Giảng viên thỉnh giảng và Giảng viên, Trợ giảng của Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM.

4. Đăng ký

- **Hồ sơ đăng ký:** Phiếu đăng ký (theo mẫu của Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM; cá nhân sử dụng Mẫu 1; cơ quan, đơn vị sử dụng Mẫu 2)

Đối với chương trình “**Kỹ thuật y học chuyên ngành xét nghiệm**”, học viên đăng ký vui lòng bổ sung: Bản sao bằng tốt nghiệp chuyên môn (có công chứng) và Sơ yếu lý lịch (có xác nhận của địa phương hoặc đơn vị công tác).

Đối với chương trình “**Đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm**”, học viên đăng ký vui lòng bổ sung: Hồ sơ chứng minh đã được đào tạo kiến thức liên quan đến quản lý chất lượng xét nghiệm y khoa (ví dụ như nội kiểm tra/ ngoại kiểm tra, quy trình thao tác chuẩn, hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm,...).

- Cơ quan, đơn vị hoặc cá nhân đăng ký khóa học vui lòng gửi hồ sơ về địa chỉ:

Khoa Thông tin Đào tạo - Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM

Địa chỉ: 75A Cao Thắng, Phường 3, Quận 3, TP.HCM

Điện thoại: (028) 3839 1090 (Số nội bộ: 103 hoặc 113)

Email: thongtindaotao.csql@gmail.com

Hoặc đăng ký trực tuyến tại **Website:** <http://www.csql.gov.vn>

Lưu ý:

- Thời gian đăng ký và đóng học phí kể từ ngày thông báo đến trước 2 tuần của mỗi khóa học, tuy nhiên thời hạn đăng ký có thể kết thúc sớm hơn nếu Trung tâm nhận đủ số lượng học viên;
- Vui lòng điền đủ và chính xác thông tin học viên trên phiếu đăng ký vì các thông tin này sẽ được sử dụng để in trên Giấy chứng nhận.

5. Học phí

- Bao gồm: sách, tài liệu, chứng nhận, dụng cụ, thiết bị, vật liệu, hóa chất và sinh phẩm thực hành;
- Hình thức thanh toán: tiền mặt hoặc chuyển khoản.
- **Thanh toán bằng tiền mặt:** tại Phòng Kế hoạch Tài chính của Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM.
- **Thanh toán bằng chuyển khoản** (vui lòng ghi rõ thông tin thanh toán “**Tên học viên - Chương trình đào tạo - Thời gian tổ chức**”):

- ✓ Tên tài khoản: Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm Thành phố;
- ✓ Số tài khoản: 111656783939;
- ✓ Tại ngân hàng: Thương mại Cổ phần Công thương Việt Nam (VietinBank) CN5 – TP HCM.



Mã QR

Nơi nhận:

- Như trên;
- Cục Khoa học công nghệ và Đào tạo (để báo cáo);
- Cục Quản lý Khám bệnh, chữa bệnh (để báo cáo);
- Sở Y tế TP.HCM (để báo cáo);
- Sở Y tế các Tỉnh/Thành phố (để phối hợp);
- Ban Giám đốc (để báo cáo);
- Các K/P Trung tâm (để phối hợp);
- Lưu: VT, TTĐT (2b). NTC.2350.

GIÁM ĐỐC



★ Võ Ngọc Nguyên

KẾ HOẠCH CẬP NHẬT KIẾN THỨC Y KHOA LIÊN TỤC 6 THÁNG CUỐI NĂM 2024



(Đính kèm Công văn số 641/KCXN-TTĐT ngày 26/6/2024 của Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM về việc Kế hoạch cập nhật kiến thức y khoa liên tục 6 tháng cuối năm 2024)

TT	Tên khoá học	Số lượng khoá học	Số lượng học viên/01 khoá học	Thời gian đào tạo	Kinh phí/01 khóa	Nguồn kinh phí	Đơn vị chịu trách nhiệm triển khai	Người chịu trách nhiệm khóa học	Cấp Chứng chỉ/ Chứng nhận
1	Ngoại kiểm tra chất lượng xét nghiệm	04	50	Từ: 12/8/2024 Đến: 16/8/2024	2.500.000 đ				Chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục (35 tiết)
				(*) Từ: 19/8/2024 Đến: 23/8/2024					
				Từ: 30/9/2024 Đến: 04/10/2024					
				(*) Từ: 04/11/2024 Đến: 08/11/2024					
2	Nội kiểm tra chất lượng xét nghiệm	04	50	Từ: 29/7/2024 Đến: 02/8/2024	2.500.000 đ	Học viên, đơn vị đóng góp	Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM	ThS. Võ Ngọc Nguyên	Chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục (33 tiết)
				(*) Từ: 05/8/2024 Đến: 09/8/2024					
				Từ: 09/9/2024 Đến: 13/9/2024					
				(*) Từ: 11/11/2024 Đến: 15/11/2024					
3	Kỹ thuật y học chuyên ngành xét nghiệm	02	30	Từ: 14/8/2024 Đến: 14/11/2024	17.000.000 đ				Chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục (265 tiết)
				Từ: 04/9/2024 Đến: 04/12/2024					

TT	Tên khoá học	Số lượng khoá học	Số lượng học viên/01 khoá học	Thời gian đào tạo	Kinh phí/01 khóa	Nguồn kinh phí	Đơn vị chịu trách nhiệm triển khai	Người chịu trách nhiệm khóa học	Cấp Chứng chỉ/ Chứng nhận
4	Đánh giá nội bộ hệ thống quản lý chất lượng phòng xét nghiệm	03	50	(*) Từ: 17/7/2024 Đến: 19/7/2024	3.000.000 đ				Chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục (24 tiết)
				Từ: 04/9/2024 Đến: 06/9/2024					
				(*) Từ: 16/10/2024 Đến: 18/10/2024					
5	An toàn sinh học trong phòng xét nghiệm y khoa	03	50	Từ: 26/8/2024 Đến: 30/8/2024	3.000.000 đ	Học viên, đơn vị đóng góp	Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM	ThS. Võ Ngọc Nguyên	Chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục (35 tiết)
				(*) Từ: 16/9/2024 Đến: 20/9/2024					
				Từ: 02/12/2024 Đến: 06/12/2024					
6	Quản lý chất lượng phòng xét nghiệm y khoa theo tiêu chuẩn ISO 15189	03	50	(*) Từ: 22/7/2024 Đến: 26/7/2024	2.800.000 đ				Chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục (32 tiết)
				(*) Từ: 21/10/2024 Đến: 25/10/2024					
				Từ: 16/12/2024 Đến: 20/12/2024					

TT	Tên khoá học	Số lượng khoá học	Số lượng học viên/01 khoá học	Thời gian đào tạo	Kinh phí/01 khóa	Nguồn kinh phí	Đơn vị chịu trách nhiệm triển khai	Người chịu trách nhiệm khóa học	Cấp Chứng chỉ/ Chứng nhận
7	Những biện pháp đảm bảo chất lượng trong phòng xét nghiệm y khoa	03	50	(*) Từ: 08/7/2024 Đến: 12/7/2024	2.500.000 đ	Học viên, đơn vị đóng góp	Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM	ThS. Võ Ngọc Nguyên	Chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục (41 tiết)
				(*) Từ: 07/10/2024 Đến: 11/10/2024					
				Từ: 09/12/2024 Đến: 13/12/2024					
8	Quy trình thao tác chuẩn (SOP)	02	50	(*) Từ: 23/9/2024 Đến: 27/9/2024	2.500.000 đ				Chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục (35 tiết)
				Từ: 25/11/2024 Đến: 29/11/2024					
9	Những vấn đề cơ bản trong đảm bảo chất lượng xét nghiệm y khoa	02	50	Từ: 23/9/2024 Đến: 27/9/2024	2.000.000 đ				Chứng nhận cập nhật kiến thức y khoa liên tục (33 tiết)
				(*) Từ: 18/11/2024 Đến: 22/11/2024					

Ghi chú: (*) Các khóa học không thay đổi so trong Công văn số 1151/KCXN-TTĐT ngày 16/10/2023 của Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM về việc kế hoạch cập nhật kiến thức y khoa liên tục năm 2024.



TRUNG TÂM KIỂM CHUẨN XÉT NGHIỆM TP.HCM

PHIẾU ĐĂNG KÝ

Số CCCD :

Họ tên : Giới tính :

Ngày tháng năm sinh : Nơi sinh :

⁽¹⁾Địa chỉ thường trú :

Cơ quan/đơn vị công tác :

Địa chỉ cơ quan/đơn vị :

⁽²⁾Mã số thuế :

Chức vụ : Khoa/Phòng :

Điện thoại liên lạc :

Hộp thư điện tử :

Chương trình đào tạo đăng ký :

..... Học phí :

Thời gian tổ chức :

Địa điểm : Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm Thành phố Hồ Chí Minh

75A Cao Thắng, Phường 3, Quận 3, TP. Hồ Chí Minh.

Ngày tháng năm

Xác nhận của cơ quan/đơn vị*(Ký tên và đóng dấu)***Người đăng ký***(Ký và ghi rõ họ tên)*

⁽¹⁾ Trường hợp không có xác nhận của cơ quan/đơn vị, Quý anh/chị vui lòng gửi kèm bản sao CCCD và trên Giấy chứng nhận đào tạo cấp cho quý anh/chị sẽ thể hiện Địa chỉ thường trú thay cho Đơn vị công tác.

⁽²⁾ Quý anh/chị vui lòng cung cấp thông tin đơn vị (tên, địa chỉ), mã số thuế và hộp thư điện tử cho Trung tâm nếu đề nghị xuất Hóa đơn GTGT. Lưu ý thông tin phải chính xác, đơn vị hoàn toàn chịu trách nhiệm về sự chính xác này.

Mẫu 2

BM/ĐT/T-009

01/11/2022

Cơ quan/Đơn vị:.....

Địa chỉ:

Điện thoại:.....

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

....., ngày tháng năm

PHIẾU ĐĂNG KÝ

Kính gửi: Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM

Cơ quan/Đơn vị:

Cử cán bộ có tên sau tham dự chương trình đào tạo do Trung tâm Kiểm chuẩn Xét nghiệm TP.HCM tổ chức:

Stt	Họ và tên	Số CCCD	Ngày tháng năm sinh	Giới tính	Khoa/Phòng	Chức vụ	Điện thoại liên hệ	Hộp thư điện tử	Chương trình đào tạo đăng ký (Tên chương trình, thời gian tổ chức)
1									
2									
3									

THỦ TRƯỞNG CƠ QUAN/ĐƠN VỊ
(Ký tên và đóng dấu)